

PANDUAN PENGGUNAAN ELEARNING UNIVERSITAS WARMADewa



Oleh:
Lembaga Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran
Universitas Warmadewa
Tahun 2020

**PANDUAN PENGGUNAAN ELEARNING
UNIVERSITAS WARMADEWA
Edisi Pertama**

**Universitas Warmadewa, 2020
Dicetak di Denpasar
Diterbitkan oleh
Universitas Warmadewa**

Hak cipta dilindungi undang-undang. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh buku ini dalam bentuk apapun, baik secara elektronik maupun mekanik, termasuk mem-fotokopi, merekam, atau dengan sistem penyimpanan lainnya, tanpa izin tertulis dari penerbit.

PENYUSUN

Editor

dr. Adi Pratama Putra P, S.Ked

Kontributor

Warsa Kumara, S.Kom

I Gusti Bagus Dwi Putra, S.Ak

DAFTAR ISI

1. PENGANTAR E-LEARNING	1
2. MENGAKSES E-LEARNING.....	2
a. Eksplorasi Menu Navigasi Dan Administrasi.....	4
b. Mengganti Profile Pengguna.....	5
c. Proses Request Kursus	6
3. MENGAKSES MATERI PERKULIAHAN	9
a. Melihat Peserta Mata Kuliah	9
b. Mengunduh Materi Berupa Dokumen	10
c. Membaca Materi SCORM	10
d. Melihat dan Menyimpan Video Pembelajaran	12
e. Melihat dan Mengumpulkan Tugas Rumah.....	13
f. Mengikuti Kuis	15
g. Mengikuti Forum	16
h. Mengikuti Chat	18
i. Mengirimkan Pesan kepada User Lain	18
j. Melihat Nilai Mahasiswa	19
k. Membentuk Anggota Kelompok.....	20

1. PENGANTAR E-LEARNING

Elearning dapat didefinisikan sebagai sebuah bentuk teknologi informasi yang diterapkan di bidang pendidikan. Elearning merupakan alat atau sarana pembelajaran yang berisi materi, metode, batasan-batasan, dan cara mengevaluasi yang dirancang secara sistematis dan menarik untuk mencapai kompetensi yang diharapkan sesuai dengan tingkat kompleksitasnya secara elektronik. Pengembangan elearning merujuk pada penggunaan internet untuk mengirimkan serangkaian solusi yang dapat meningkatkan pengetahuan dan keterampilan. Diharapkan dengan hadirnya elearning mampu menunjang kegiatan belajar di dalam kelas yang dapat memberi wawasan dan pengetahuan baru bagi mahasiswa dalam mengikuti mata kuliah yang diterapkan.

Universitas Warmadewa sudah mulai mengembangkan Elearning yang menggunakan salah satu Learning Managemet System (LMS) yang sangat populer, yaitu Moodle. Elearning ini telah dikemas sehingga semua dosen yang telah terdaftar dalam **Sistem Informasi Mahasiswa Online (SIMON)** Universitas Warmadewa dapat langsung mengakses elearning. Adapun kebutuhan perangkat lunak dan perangkat keras yang digunakan untuk menjalankan elearning ini yaitu:

1) Kebutuhan Perangkat lunak

Berdasarkan hasil pengamatan dilapangan, perangkat lunak minimal yang dapat digunakan adalah:

- a) Operating System : Windows XP Service Pack 3
- b) Adobe Flash Player
- c) Adobe Reader
- d) Internet Browser: Microsoft Edge, Mozila Firefox, dan Google Chrome

2) Kebutuhan Perangkat Keras

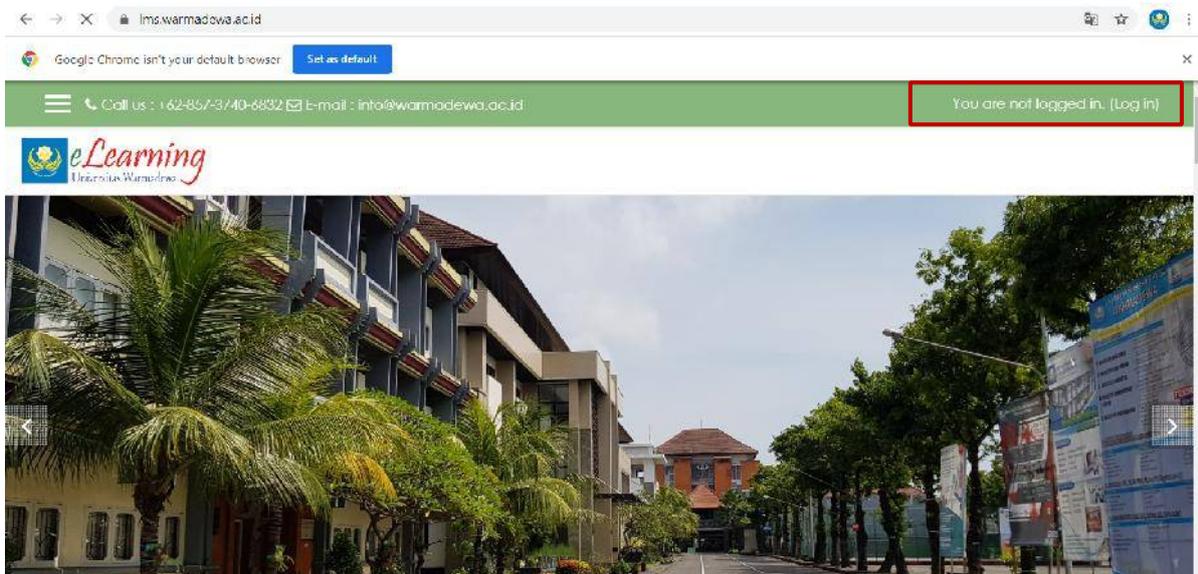
Berdasarkan hasil pengamatan dilapangan, spesifikasi komputer yang digunakan untuk menjalankan ini yaitu:

- a) Monitor with 1024 x 728-pixel resolution
- b) Processor minimal Dual Core
- c) 512 MB RAM
- d) VGA minimal 128 MB
- e) Hard disk minimal 1 GB
- f) Sound card, Speaker/Headset

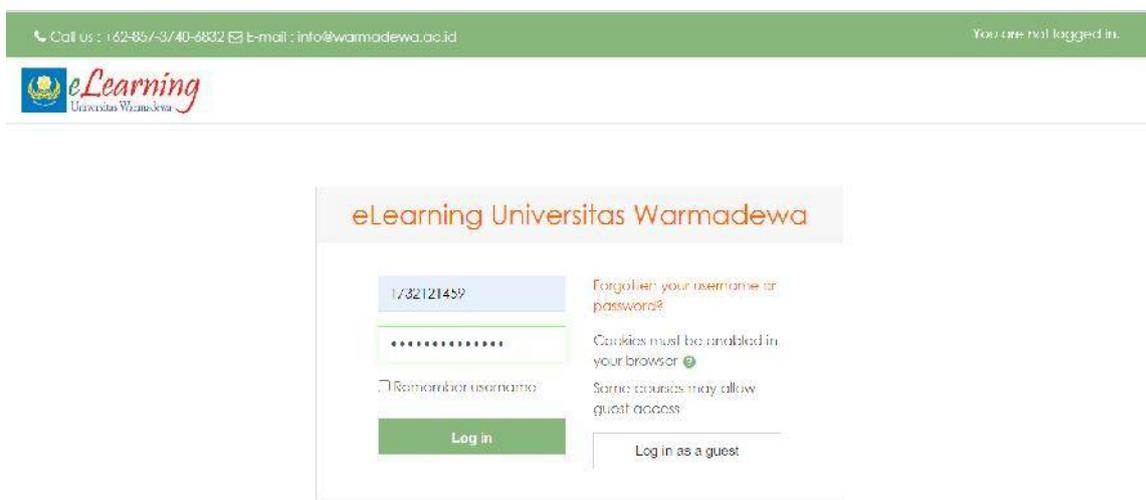
2. MENGAKSES E-LEARNING

Setiap orang yang akan menggunakan elearning wajib memiliki akun yang sudah terdaftar pada sistem, apabila belum terdaftar sebagai pengguna diharapkan untuk menghubungi admin elearning. Sementara bagi pengguna yang sudah terdaftar dapat mengikuti langkah berikut ini.

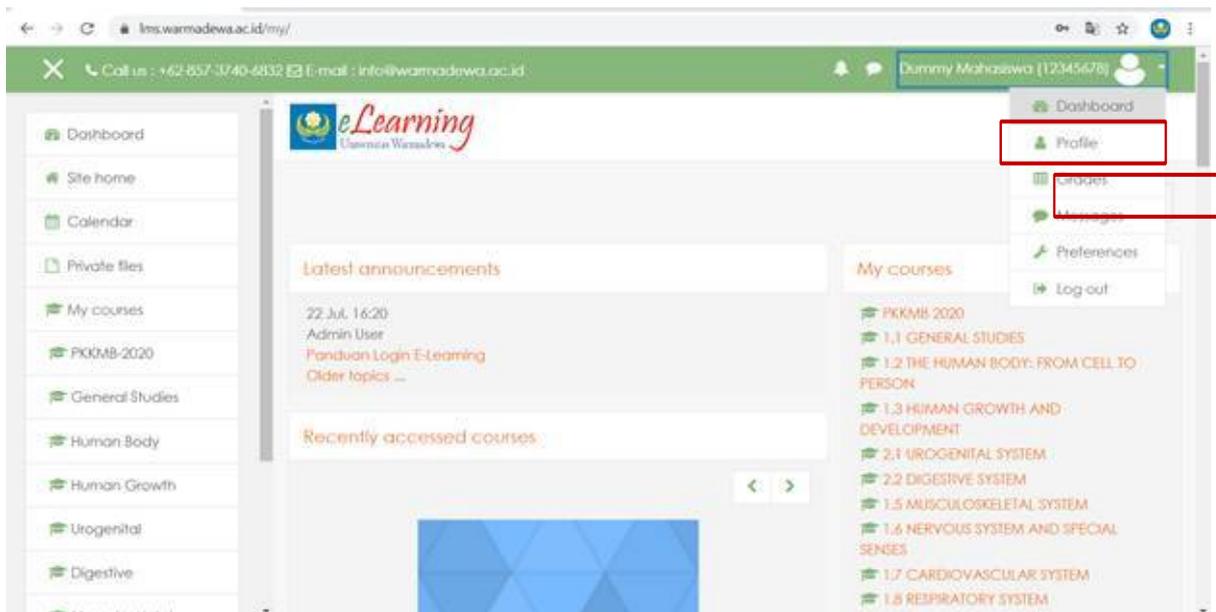
- a. Buka browser yang terinstal pada PC/laptop, kemudian akses alamat elearning Uwar di **https://lms.warmadewa.ac.id** pada address bar browser. Maka akan muncul tampilan sebagai berikut.



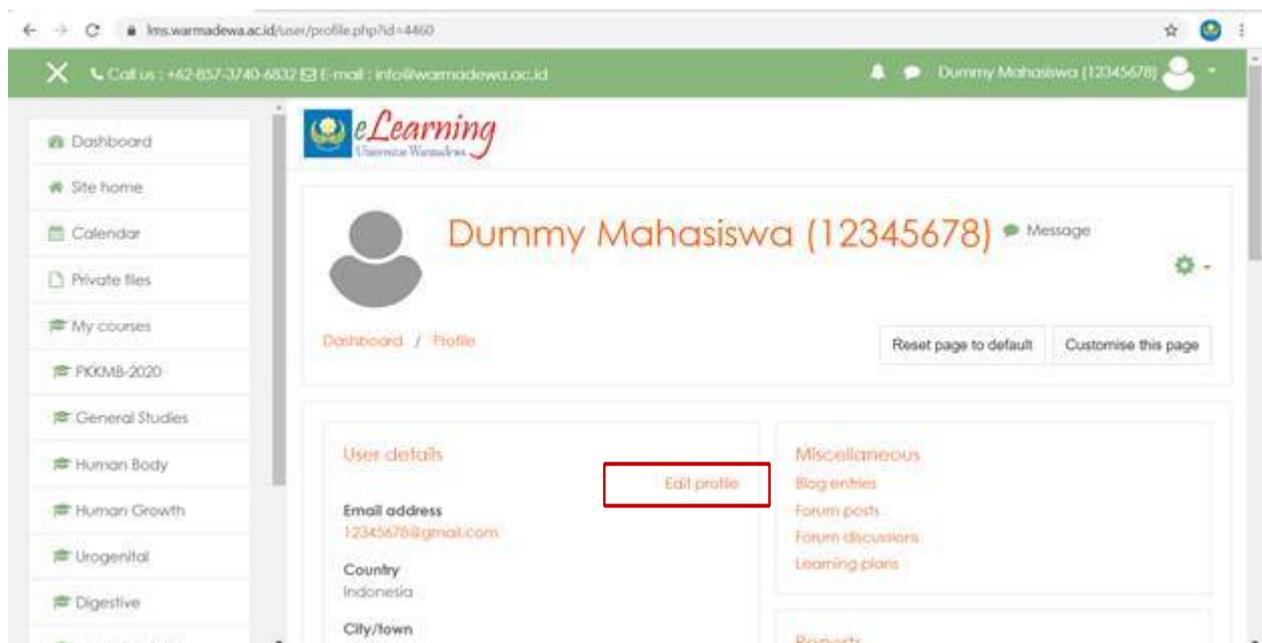
- b. Untuk melakukan login, pengguna dapat melakukannya pada form yang login, dengan klik "log in" pada bagian pojok kanan atas, seperti gambar diatas. Kemudian muncul tampilan dibawah, dan masukkan **username** dan **password akun** yang telah dimiliki!



- c. Setelah klik log-in, maka anda akan masuk pada tampilan dashboard seperti gambar dibawah ini. Untuk merubah profil pengguna dapat dilakukan dengan mengklik nama anda pada bagian pojok kanan atas, kemudian klik "profil"



- d. Pada tampilah dibawah, klik edit profile, dan anda dapat mengubah data yang anda inginkan. **Mahasiswa dilarang mengganti firstname dan surname, karena hal tersebut akan mempengaruhi sistem penilaian, yang akan merugikan mahasiswa.**



- d. **Firstname** adalah nama lengkap yang terdaftar pada Universitas, dan **surname** adalah nomor pokok mahasiswa (NPM).

a. Eksplorasi Menu Navigasi

Terdapat beberapa sub menu dalam menu navigasi elearning, beberapa sub menu penting yang dapat diakses oleh user diantaranya:

1. **Site Home**, menampilkan halaman home yang berisi seluruh daftar mata kuliah di E-Learning Universitas Warmadewa.



2. **Site Blogs**, menampilkan postingan blog dari pengguna e-learning.
3. **Dashboard**, menampilkan halaman dashboard (gambar diatas).
4. **My Course**, menampilkan mata kuliah yang diikuti oleh mahasiswa.
5. **Kalender**, untuk dapat menampilkan kalender yang berisi deadline tugas mahasiswa.

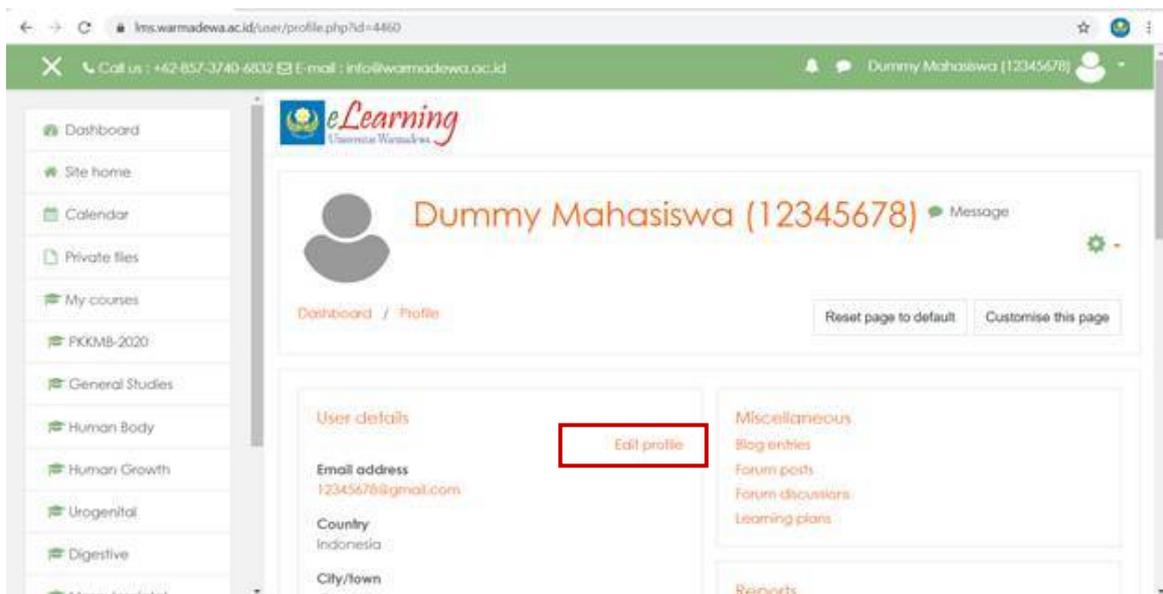
b. Mengganti Profile Pengguna

Sebelum memulai perkuliahan, ada baiknya mahasiswa memastikan bahwa data yang ada pada profile elearning sudah benar. Untuk merubah profile dapat dilakukan dengan cara berikut.

1. Setelah **login**, pada halaman pojok kanan atas terdapat informasi profil pengguna. Kemudian klik profile, maka akan ditampilkan halaman profile pengguna.



2. Selanjutnya pilih menu edit profile untuk mulai mengedit.



3. Masukkan data profil terbaru yang ingin Anda diperbaiki. Pastikan data mahasiswa yang diisi sudah benar dan lengkap. **Firstname** adalah nama lengkap yang terdaftar pada Universitas, dan **surename** adalah nomor pokok mahasiswa (NPM).

Putu Sannia Dewi Mahasiswa (1870121056)

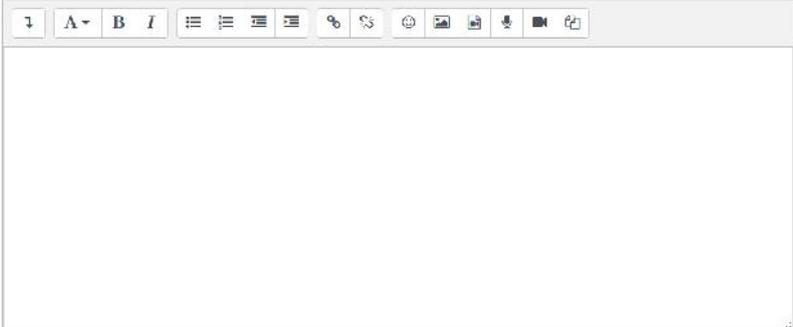
▼ General

First name	<input type="text" value="Putu Sannia Dewi"/>
Surname	<input type="text" value="Mahasiswa (1870121056)"/>
Email address	Change pending. Open the link sent to you at sanniadewi.04@gmail.com. Cancel email change
Email display	<input type="text" value="Allow only other course members to see my email address"/>
MoodleNet profile	<input type="text"/>

City/Town

Select a country

Timezone

Description 

4. Lengkapi foto profile pengguna, harap perhatikan ukuran maksimum upload foto.

▼ User picture

Current picture: None

Now picture: 

Maximum file size: 2MB, maximum number of files: 1

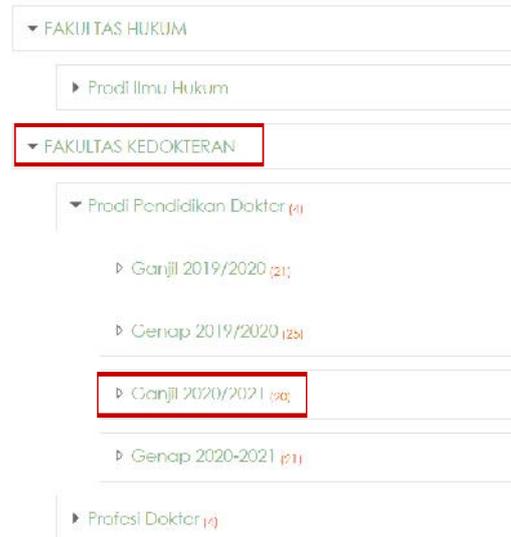
Accepted file types:
Image files used on the web: .gif, .jpg, .jpeg, .png, .svg

5. Setelah selesai, silakan klik “Update profile”.

c. Proses Request Kursus

Pada elearning Unwar, mahasiswa diwajibkan untuk masuk kelas mata kuliah sebelum memulai proses perkuliahan. Untuk bergabung ke mata kuliah dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- Pada **site home** silakan pilih fakultas dan jurusan tempat mengajar mata kuliah.
- Silakan tentukan tahun ajaran mata kuliah diambil. Untuk lebih jelas silakan perhatikan gambar berikut sebagai contoh.



c. Bukalah tahun ajaran mata kuliah yang diampu. Pada tahun ajar yang dibuka, akan ditampilkan list mata kuliah yang telah tersedia seperti gambar dibawah.



d. Untuk pencarian cepat mata kuliah, anda juga dapat menggunakan fasilitas search course pada elearning.



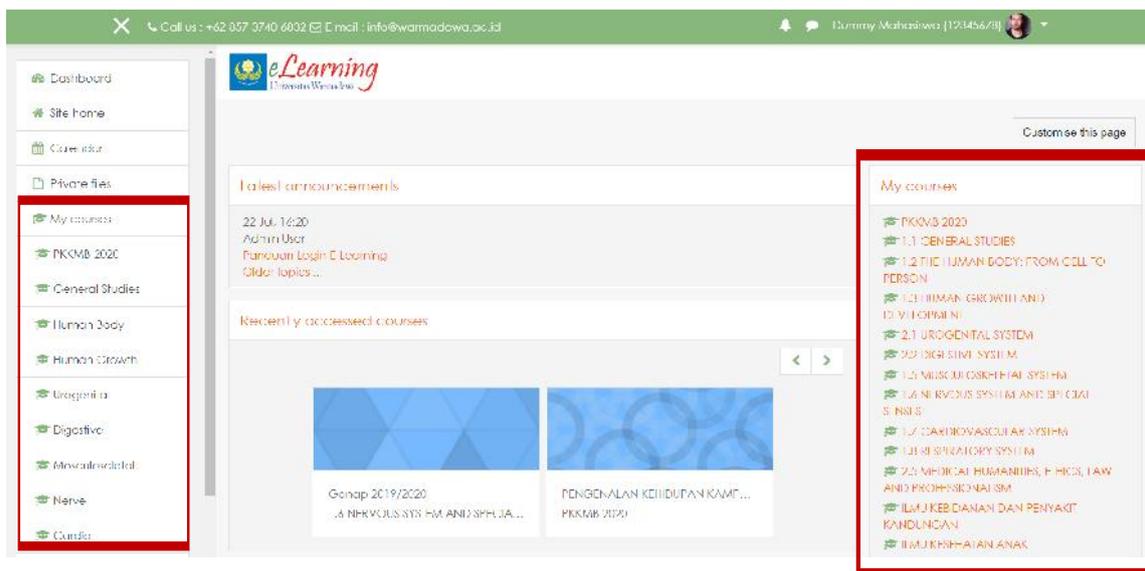
e. Bukalah mata kuliah yang akan diambil, untuk bergabung ke matakuliah yang akan diikuti, silakan klik **Enrol me**.

▼ Self enrolment (Student)

No enrolment key required.

Enrol me

- f. Setelah mengirim permintaan bergabung ke perkuliahan, dosen akan memvalidasi pendaftaran mahasiswa. Apabila sudah diijinkan dosen pengampu, maka mata kuliah yang diikuti akan tampil pada blok **My Courses**, di sebelah kiri atau kanan dashboard.



dibawah ini adalah tampilan salah satu mata kuliah yang telah dapat diakses oleh mahasiswa.

1.1 GENERAL STUDIES

Dashboard / My courses / General Studies

ClinicalKey®
Lead with answers.



Upload Makalah Student Project

Search forums

Go

Advanced search

Upcoming events

There are no upcoming events

[Go to calendar...](#)

Recent activity

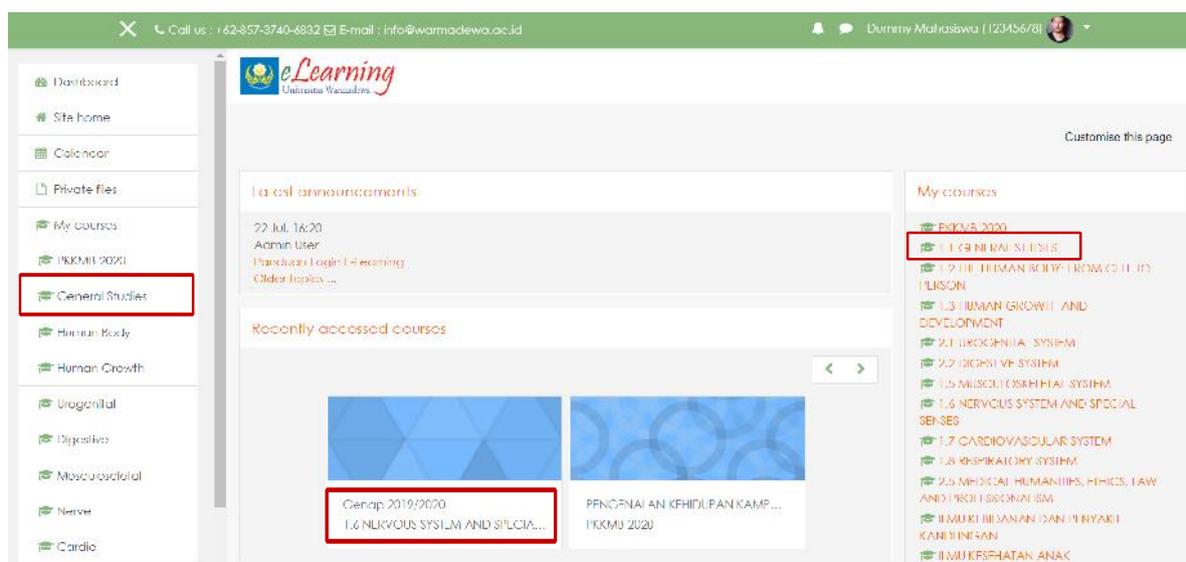
Activity since Wednesday, 2 September 2020, 5:36 PM

[Full report of recent activity...](#)

3. MENGAkses MATERI PERKULIAHAN

Mahasiswa yang telah terdaftar dalam system elearning Universitas Warmadewa dapat mengakses materi mata kuliah yang telah disediakan oleh dosen. Oleh karena itu, mahasiswa wajib mengambil dan mendaftarkan diri pada mata kuliah elearning sesuai Kartu Rencana Studi (KRS).

Langkah pertama untuk mengakses materi kuliah adalah memilih mata kuliah yang diikuti. Sebagai contoh adalah mata kuliah General Studies, maka mahasiswa hanya perlu membuka mata kuliah tersebut, yang dapat dibuka pada bagian **My Courses**, atau **Recently Accessed Course**, atau pada **Course Overview**.



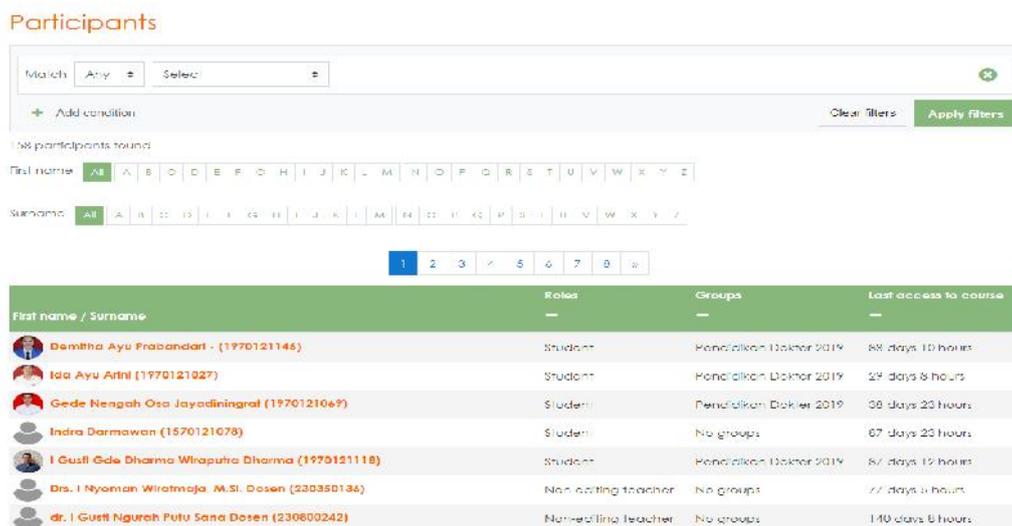
Mahasiswa dapat melihat dan mengambil materi kuliah yang sudah di upload oleh dosen yang bersangkutan. Untuk tutorial penggunaan dan pengelolaan aktivitas pada elearning dapat dilakukan sebagai berikut.

a. Melihat Peserta Mata Kuliah

Untuk melihat anggota lain yang bergabung dalam mata kuliah tertentu dapat dilakukan dengan memilih mata kuliah yang diinginkan. Pada kolom navigasi sebelah kiri, klik link **participants**.



Sistem akan menampilkan daftar mahasiswa yang terdaftar pada mata kuliah yang dipilih. Jumlah yang ditampilkan secara default adalah jumlah total mahasiswa dan dosen.



b. Mengunduh Materi Berupa Dokumen

Mahasiswa dapat mengunduh materi kuliah yang sudah diupload oleh dosen untuk kemudian dipelajari/ dicetak. Untuk mengunduh, mahasiswa hanya perlu memilih materi yang akan dipilih kemudian mengklik lampiran file.



c. Membaca Materi SCORM

File SCORM memungkinkan untuk menampilkan materi dalam bentuk pembelajaran interaktif, melalui materi ini mahasiswa dapat membaca materi langsung pada elearning, ataupun menjawab kuis interaktif. Untuk membuka file scorm sangat mudah dan dapat dilakukan sebagai berikut.

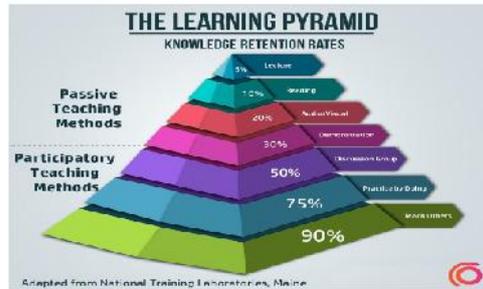
1) Bukalah materi SCORM yang akan dibuka pada elearning.



Kuliah Interaktif: Seven Jumps

- 2) Setelah materi SCORM di pilih sudah dibuka, maka selanjutnya akan tampil halaman seperti pada tampilan gambar dibawah. Silakan klik tombol enter untuk mulai membaca materi.

Kuliah Interaktif: Seven Jumps



Number of attempts allowed: Unlimited
Number of attempts you have made: 0
Grading method: Highest attempt
Grade reported: None

Mode: Preview Normal

Enter

- 3) Materi akan di tampilkan langsung pada elearning. Silakan baca materi sampai tuntas untuk memperdalam pemahaman materi. Untuk memperbesar tampilan bacaan materi, pengguna dapat mengklik ikon fullscreen pada tampilan web sehingga hasilnya tampil seperti gambar berikut.

Kuliah Interaktif: Seven Jumps

Seven-jumps 2018

Seven-jumps 2018 (Print: A4)



- 4) Apabila sudah selesai membaca materi, pengguna hanya perlu menekan tombol **exit activity** pada jendela SCORM.

Pendahuluan

Selamat Datang dan Selamat Belajar



E-MODUL
STRATEGI PEMBELAJARAN

Daftar Hadir

Pendahuluan Kegiatan Belajar 1 Kegiatan Belajar 2 Kegiatan Belajar 3 Kegiatan Belajar 4 Kegiatan Belajar 5

Masuki

BAB 1

PENGERTIAN BELAJAR DAN HAKIKAT PEMBELAJARAN

d. Melihat dan Menyimpan Video Pembelajaran

1) Bukalah materi berupa video yang akan ditampilkan.

5: Forensik dan Medikolegal pada Korban Mati

- Tanya Ahli Unit 5
- Diskusi & Pemicu 5
- Student Project 5
- Kuliah Online 22 Thanatologi**
- 22. Thanatologi 2020
- Kuliah Online 22 Identifikasi Forensik
- 22. Identifikasi Forensik 2020

2) Untuk melihat video, pada jendela pemutar video silakan klik tombol play.



e. Melihat dan Mengumpulkan Tugas

Pada elearning informasi tugas akan ditampilkan pada blok sebelah kanan, dengan dilengkapi keterangan tugas dan batas akhir pengumpulannya. Untuk melakukan upload/ pengumpulan tugas dapat dilakukan sebagai berikut.

1) Bukalah mata kuliah yang diikuti, kemudian perhatikan tugas dalam mata kuliah.

ClinicalKey®
Lead with answers.



 Tugas: Makalah Student Project

2) Selanjutnya klik tugas yang ingin dilihat untuk mengetahui informasi tugas. Perhatikan batas akhir pengumpulan tugas dan status pengumpulan tugas.

Tugas: Makalah Student Project

Mahasiswa dapat melakukan upload tugas pada laman ini.

Submission status

Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Due date	Sunday, 6 September 2020, 12:00 AM
Time remaining	1 day
Last modified	-
Submission comments	▶ Comments (0)

Add submission

Add submission

You have not made a submission yet.

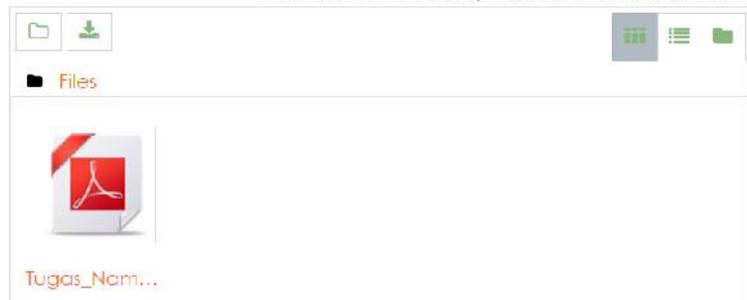
- 3) Untuk mengumpulkan tugas, klik **Add Submission**. Maka akan ditampilkan halaman pengumpulan tugas, silakan kerjakan tugas dengan menggunakan text editor atau melampirkan tugas dalam bentuk file.

Tugas: Makalah Student Project

Mahasiswa dapat melakukan upload tugas pada laman ini.

File submissions

Maximum file size: 2MB, maximum number of files: 1



Save changes

Cancel

- 4) Apabila sudah selesai, klik **save changes** untuk mengirimkan tugas.

Tugas: Makalah Student Project

Mahasiswa dapat melakukan upload tugas pada laman ini.

Submission status

Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Due date	Sunday, 6 September 2020, 12:00 AM
Time remaining	1 day
Last modified	Friday, 4 September 2020, 11:27 PM
File submissions	 Tugas_Nama Mahasiswa_NIM.pdf 4 September 2020, 11:27 PM
Submission comments	Comments (0)

Edit submission

Remove submission

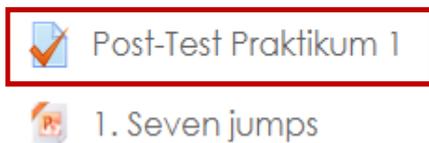
You can still make changes to your submission.

f. Mengikuti Kuis

Mahasiswa dapat mengikuti kuis pada mata kuliah sebagai bentuk evaluasi dalam kegiatan belajar mengajar, namun yang harus diperhatikan adalah kuis hanya dapat dilakukan sekali saja oleh setiap mahasiswa. Kuis biasanya dikerjakan secara online, yang mewajibkan terkoneksi dengan jaringan Unwar selama proses pengerjaan soal berlangsung. Berikut adalah langkah-langkah menjawab kuis yang harus diikuti oleh mahasiswa.

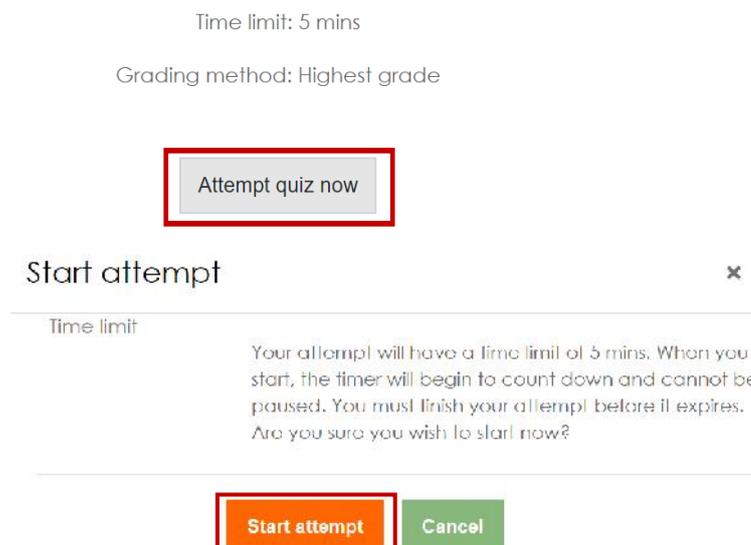
- 1) Bukalah kuis/ evaluasi pembelajaran perkuliahan. Hasil tampilan kuis ketika dibuka misalnya sebagai berikut.

I. PROSES PEMBELAJARAN DALAM PENDIDIKAN KEDOKTERAN

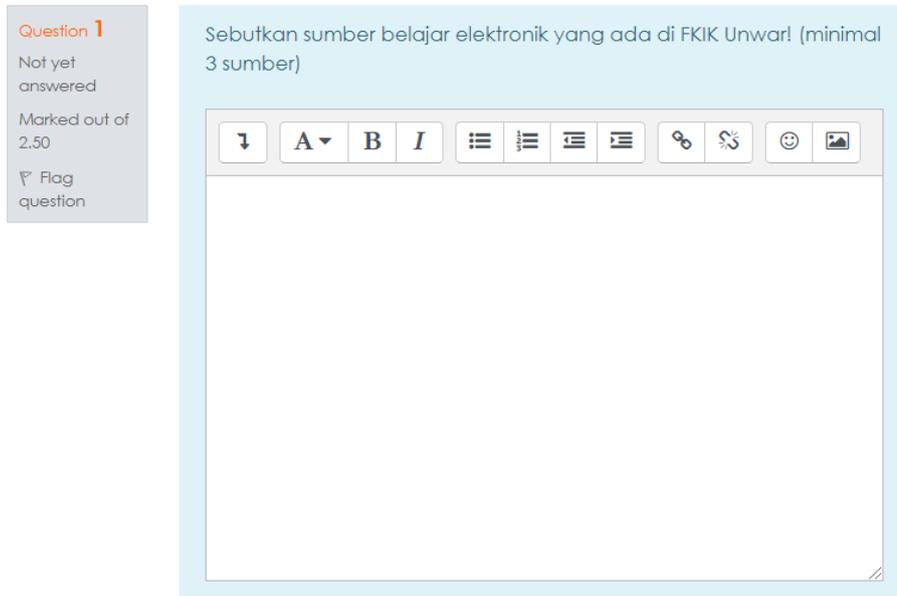


- 2) Untuk mulai menjawab kuis, silakan klik **Attempt quiz now**. Perhatikan alokasi waktu dan maksimal percobaan menjawab kuis.

Post-Test Praktikum 1



- 3) Selanjutnya akan muncul form quiz yang dilengkapi dengan pertanyaan dan form jawaban. Silakan jawab sesuai kemampuan Anda dan perhatikan alokasi waktu yang tersisa.



- 4) Apabila sudah selesai menjawab, silakan klik **Finish attempt** untuk menyelesaikan quiz. Maka akan muncul 2 pilihan yaitu sebagai berikut.
- *save without submitting* dimana akan menyimpan jawaban quiz tanpa menyudahi quiz tersebut.
 - *submit all and finish* jika akan menyimpan jawaban quiz dan mengkalkulasikan hasil quiz, serta menampilkan jawaban yang benar.

Question	Status
1	Answer saved
2	Not yet answered

- 5) Setelah di klik pada pilihan tersebut, maka proses menjawab soal telah selesai dilakukan, hanya tinggal menunggu penilaian dosen.

g. Mengikuti Forum

Forum dibuat dengan tujuan sebagai sarana komunikasi lewat elearning yang dilakukan antara dosen dengan mahasiswa secara satu arah. Untuk melakukan forum dapat dilakukan sebagai berikut.

- 1) Buka mata kuliah yang diikuti. Kemudian pilihlah forum yang akan diikuti dan dibahas pada elearning, seperti forum berikut yang berjudul "Tanya Ahli SKS 1".



- 2) Pilihlah topik yang akan dibahas mahasiswa.

Masing masing SGD harus bertanya minimal satu pertanyaan. Selain bertanya, mahasiswa bisa membantu menjawab pertanyaan temannya.

Mohon setiap menjawab atau mengajukan pertanyaan, menyebutkan nama NIM dan asal SGD atau kelompok.

Mahasiswa disarankan untuk aktif berdiskusi dalam forum tanya ahli.

Partisipasi Aktif Mahasiswa akan mendapat reward.

Add a new discussion topic

Discussion	Started by	Last post ↓	Replies	Subscribe
☆ SGD 12	Nyeman Tri Nu... 8 Apr 2020	dr. Pande Ayu ... 13 Apr 2020	3	<input type="checkbox"/>
☆ Ni Made Adinda Sadhana Pramadani (1970121065) SGD 11	Ni Made Adin... 7 Apr 2020	dr. Pande Ayu ... 11 Apr 2020	2	<input type="checkbox"/>

- 3) Tekan "Reply" untuk menanggapi topik.

TANYA AHLI SKS 1

Ni Made Adinda Sadhana Pramadani (1970121065) SGD 11

Settings

SGD 12

Display replies in nested form

Ni Made Adinda Sadhana Pramadani (1970121065) SGD 11
By Ni Made Adinda Sadhana Pramadani Mahasiswa (1970121065) - Tuesday, 7 April 2020, 12:13 PM

Selamat siang dokter, saya Ni Made Adinda Sadhana Pramadani sebagai perwakilan SGD 11 ingin bertanya Fasciculus proprii dibedakan menjadi 3 yaitu Fasciculus proprius ventralis, Fasciculus proprius lateralis, dan Fasciculus proprius dorsalis. Berdasarkan apa Fasciculus proprii dibedakan menjadi 3? apakah dari fungsinya? Terimakasih dok.

Permalink **Reply**

- 4) Selanjutnya mahasiswa membalas topik yang sedang dibahas dan mulai melakukan forum. Pada elearning ini juga mahasiswa dapat menggunakan fitur tambahan mengupload file. Apabila sudah selesai klik "Submit".

selamat siang dokter dan teman - teman, saya Putu Rissa Almageda Surya perwakilan SGD 2, saya akan mencoba menjawab. Fasciculus proprii dibedakan Berdasarkan Topografinya terima kasih

Submit Cancel Advanced

- 5) Mahasiswa diberi waktu 30 menit apabila masih ingin merubah balasan yang tadi sudah dibuat.

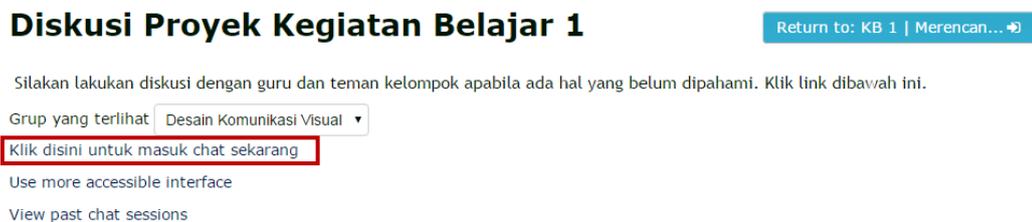
h. Mengikuti Chat

Chat dibuat sebagai sarana komunikasi antara pengguna elearning secara dua arah.

1) Bukalah fasilitas chatting pada mata kuliah yang diinginkan.

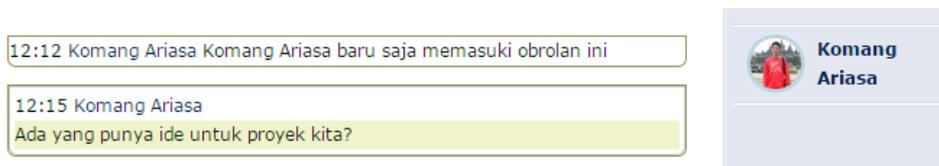


2) Untuk memasuki chat room, klik link “klik disini untuk masuk chat sekarang”. Maka akan muncul window baru.



Gambar 1. Tampilan chat yang tersedia ketika dibuka

3) Pada halaman ini juga dapat dilihat user lain yang sedang online.



i. Mengirimkan Pesan kepada User Lain

Pada elearning mahasiswa dapat mengirimkan pesan pribadi kepada sesama mahasiswa, dosen, admin, ataupun peserta lainnya. Berikut merupakan panduannya.

a. Klik salah satu nama user yang ingin anda chat. User tersebut dapat anda dapatkan pada bagian participant pada setiap mata kuliah.

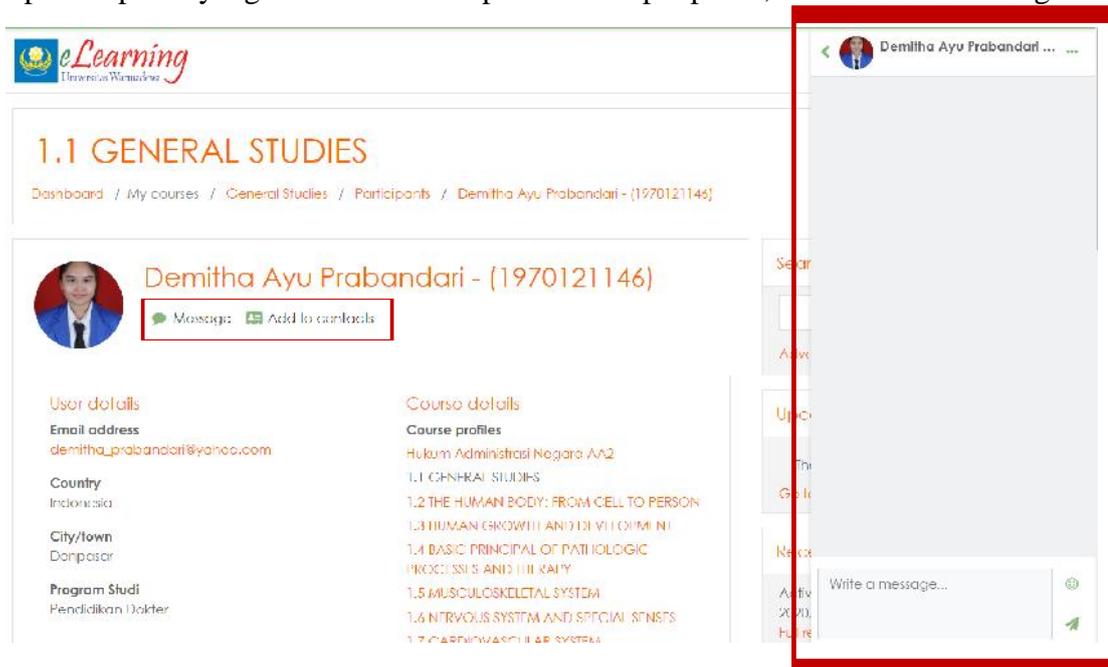
First name / Surname	Roles	Groups	Last access to course
 Demltha Ayu Prabandari - (1970121146)	Student	Pendidikan Dokter 2019	88 days 11 hours
 Ida Ayu Arini (1970121027)	Student	Pendidikan Dokter 2019	29 days 9 hours
 Gede Nengah Osa Jayadiningrat (1970121069)	Student	Pendidikan Dokter 2019	39 days

b. Selanjutnya klik **Message**, gunakan fitur search atau pilih user lain yang akan dikirimkan pesan. Terdapat beberapa tombol yang tersedia yaitu.

- **Add to Contact** : Untuk menambahkan contact user lain yang akan ditampilkan dalam profil Mahasiswa yang bersangkutan.
- **Block Contact** : Agar user lain tidak dapat mengirimkan pesan kepada kita.

- Message History : Untuk melihat pesan apa saja yang sudah mahasiswa kirimkan kepada User lain

Inputkan pesan yang akan dikirimkan pada form input pesan, klik send untuk mengirim.



- Pada tampilan kotak pesan masukan pesan yang ingin dikirimkan. Apabila sudah selesai klik tombol **send message**.

j. Melihat Nilai Mahasiswa

Proses perkuliahan pada elearning dilengkapi dengan penilaian pada sistem. Untuk melihat hasil penilaian selama proses belajar mengajar dapat dilakukan sebagai berikut.

- 1) Bukalah mata kuliah yang diikuti pada elearning, kemudian pada bagian kiri **blok navigation** pilih **grades**. Pilih nilai mata kuliah yang ingin dilihat.



- 2) Selanjutnya akan ditampilkan berbagai hasil penilaian yang sudah di dapatkan mahasiswa.

1.1 GENFRAI STUDIES: View: User report

Dashboard / My course / General Studies / Courses / General Studies / User report

User report - Dummy Mahasiswa (12345678)

User report 1

Grade Item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Feedback	Contribution to course total
1.1 GENERAL STUDIES						
AMNIBUSANAL BASICS IN MEDICAL EDUCATION (2ND EDITION)			0-100			
COLLINS GEORGE DAVIS JAMES L SWIFT DOOR, 900 SINGLE BEST ANSWERS IN CLINICAL MEDICINE			0-100			
PRIMA OPINATY, PATONSO, MEDICAL TECHNOLOGY			0-100			
BANKING JOURNAL BUSINESS (100 ANSWER STEPS) (1000) STARBUCKS, SIBIBER	-	-	0-100	-	-	-
WileyPLUS Learning Space Assignment	-	-	0-100	-	-	-
WileyPLUS Learning Space textbook			0-100			
WileyPLUS Learning Space Support			0-100			
Board Medical Student Period			0-100			
Test	-	-	0-100	-	-	-
Course total	-	-	0-100	-	-	-